附件2

 三届四次教代会立案提案的办理情况

1. 教育教学方面

**1.信息学院代表提出“关于八号教学楼做好教学服务工作的建议”的提案。**

  **教务处答复:**针对教室激光笔、白板笔等及时更新的问题，多媒体管理办公室已安排专人定期检查更换，若教师在上课前发现存在未更换的情况，可以“一键呼叫”或者拨打87092076联系多媒体管理办公室及时更换。关于新改造的12间三班教室面积大，学生反映投影看不清楚的问题，网络与教育技术中心在2019年底已向校领导和基建修缮领导小组递交了改造申请，给每间教室增加两块60寸液晶显示屏，现已完成招标工作，计划2020年5月初完成显示屏安装。

 **反馈意见：**信息学院提案人对此结果表示基本满意。

**2.化药学院代表提出“关于重视新时期基础课程教学强化人才厚基础培养的建议”的提案。**

 **教务处答复：**基础课程教学质量对一流人才培养具有非常重要的意义，学校也一直非常重视基础课程建设，并将实施“通识课程精品工程”“基础课程强基工程”作为一流本科教育行动计划重要内容，在2019版培养方案修订时也结合各专业特点对数理化等基础课进行了重新分类界定。当然，我们认为基础课分类还需要进一步细化，还需要进一步研究，我们也将在部分学院加大试点，加快推进改革步伐。

**反馈意见：**化药学院提案人对此结果表示满意。

**3.马克思主义学院代表提出“关于建立西北农林科技大学‘思政课程+课程思政’协同育人中心”的提案。**

 **教学发展中心（高等教育研究所）答复：**关于建立“思政课程+课程思政协同研究中心的提案获得学校重视。校党委将协同研究中心建设写入《中共西北农林科技大学委员会关于深化新时代思想政治理论课改革创新的实施方案》中，作为2020年的重点任务，由教学发展中心牵头实施。教学发展中心按照工作总体进度安排，于2020年5月份与宣传部、教务处、马克思主义学院进行沟通。筹建“思政课程+课程思政”协同研究中心，计划依托教学发展中心课程思政种子培训团队和马克思主义学院专业教师开展协同研究，为培养社会主义合格接班人发挥积极作用。

**反馈意见：**马克思主义学院提案人对此结果表示满意。

**4.农学院代表提出“关于加强本科生外语能力培养的建议”的提案。**

**教务处答复：**培养方案是否需要加入第二外语学分要求，由各专业根据人才培养目标确定，学校现在开有俄语、日语等小语种班，学生可以选修。外语系已经提出了开办俄语辅修班的申请，学校也将在后期为学生提供一些小语种在线学习课程，学校也允许学生通过中国大学MOOC平台等学习获得学分。

**反馈意见：**农学院提案人对此结果表示基本满意。

 **5.人文学院代表提出“关于设立西北农林科技大学通识教育中心”的提案。**

**教务处答复：**2014年，学校确定了通识教育基础上的宽口径教育理念，通识教育在本科人才培养中有着非常重要的作用，通识教育课程开设情况也是衡量高校本科教育质量的重要指标。然而，我校的通识教育体系还不完整、课程数量和质量还跟不上人才培养改革的要求，急需要成立通识教育中心大力加强建设。下一步，教务处将集合人才培养方案修订，统筹通识课程建设和素质教育学院运行机制，推进通识教育中心建设。

**反馈意见：**人文学院提案人对此结果表示基本满意。

**6.机电学院代表提出“关于成立西北农林科技大学学生竞赛中心”的提案。**

**教务处答复：**2020年是学校治理体系和治理能力建设年，学校将统筹考虑大学生学科竞赛、科技竞赛、大学生创新创业训练计划项目、创业指导等创新创业教育研究和管理工作，在机构设置调整中充分吸纳提案的建议，集中资源做好创新创业教育研究和管理工作。

**反馈意见：**机电学院提案人对此结果表示满意。

**7.信息学院代表提出“关于课程运行的建议”的提案。**

**教务处答复：**学校实行三学期制的情况下，春秋季学期各安排了18个教学周，实际教学周数较两学期制减少了2周，为科学合理安排教学，实行全学程排课。一是为确保所有专业年级课程能合理安排。二是为小班化、辅修专业开设、学生的个性化的发展等提供时间资源。三是能较好应对教学改革提出的新要求。

**反馈意见：**信息学院提案人对此结果表示基本满意。

二、学科建设方面

**1.动科学院代表提出 “关于成立‘实验动物福利伦理委员会’和‘实验动物管理和使用委员会’的建议”的提案。**

  **科学技术发展研究院答复：**学校从去年下半年开始，围绕成立科技伦理、实验动物使用、管理与福利等方面的相关专门机构就开始了调研、论证，并初步达成共识，认为有必要尽快成立科技伦理方面的专门委员会，指导学校相关学科和科教人员按照国家相关规范和要求开展教学科研工作，同时加强对生物安全、科技伦理、实验动物使用、管理与福利等方面的审查和监管。今年上半年，学校将启动校学术委员会换届工作，已经将成立相关专门机构列入学术委员会换届工作中。按照国家相关规范和要求，将成立由相关领域专家和管理人员共同组成科技伦理专门委员会，专门负责生物安全、科技伦理、实验动物使用、管理与福利方面的工作。

**反馈意见：**动科学院提案人对此结果表示基本满意。

三、科学研究方面

**1.信息学院代表提出“关于建议继续购买IEEE数据库资源的建议”的提案。**

**图书馆答复：**目前图书馆不能落实该提案，即购买IEEE数据库资源，主要原因如下：IEEE(Institute of Electrical and Electronics Engineers)数据库，是美国电气电子工程学会拥有的数据库，其内容覆盖电气电子、航空航天、计算机、通信工程、生物医学工程、机器人自动化、人工智能、半导体、纳米技术、机械工程、石油化工、水利水电、能源与核科学等多种技术领域。从内容看，该库可在计算机、通信工程、机械工程、水利水电等学科领域提供我校信息、机电、水建等学院学科的一些相关文献信息需要。我馆从2016年开始购买该数据库，年使用费50余万元。自订用以来，该库一直存在用户少、文献下载量小、性价比低问题。据2017年我校使用资料分析，该库单篇文献下载成本为43元，为年度单篇下载成本第二高；而同期学校所有数据库篇均下载成本为0.66元。另外参照我馆2018年度《馆购外文期刊全文数据库使用分析报告》,我校IEEE数据库使用成本远高于DRAA集团馆平均水平,使用成本过高。在国外电子资源数据库年度价格自然涨幅15%以上及中央、教育部、学校“过紧日子”的情况下，学校文献建设经费逐年缩减（2017年1880万元，2018年、2019年1500万元、2020年1757万元），2019年起停订了该库。图书馆数据库资源绝大多数都采用每年签订购买合同方式订购，年度计划综合考虑师生、学校学科平稳发展、优先保障学校优势学科和学科建设需求、学校年度经费支持状况、资源利用情况分析等多种因素进行调整。年度计划调整既是资源建设工作的常态化工作，又是资源建设工作在经费有限情况下的必然要求。自停订IEEE数据库后，我们先后收到信息学院办公室、院领导及少数专家老师的续订建议，我们非常理解大家的需求，并就个人账户问题与数据库商沟通，得到的答复是目前该数据库销售只对高校、科研院所等团体销售,不提供个人账号销售。

根据目前经费状况及“过紧日子”的总体要求，我们提出两个解决方案（建议）：一是信息学院及有关学院的师生可通过访问我馆在订的SPRINGER、ELSEVIERSCIENCE、WILEY-BLACKWELL（科技包）等数据库来满足绝大多数相关文献资料的下载需求；二是必须通过IEEE数据库来获取的文献资料可通过图书馆信息部“文献传递”服务来解决。

**反馈意见：**信息学院提案人对此结果表示基本满意。

**2.农学院代表提出“关于加强非洲农业研究，服务国家农业走出去战略布局的建议”的提案。**

**国际合作与交流处（港澳台办）答复：**学校已将加强对非研究及合作工作列入计划稳步推进，丝路联盟办将加大对南南学院及非洲研究中心的工作指导及支持力度,统筹我校对非合作,稳步推进肯尼亚示范园、坦桑尼亚乡村治理项目、非洲蝗虫治理等工作，协助学院及中心积极申请“一带一路”合作及国别研究项目。2020年已安排学校主要领导访非，协助我校非洲合作院校学生申请国家留学基金委奖学金。

**反馈意见：**农学院提案人对此结果表示满意。

四、制度建设方面

**1.信息学院代表提出“关于职称评审实施办法建议”的提案。**

**人事处答复：**学校新修订执行的职称评审文件，依据人员分类管理和各类人员的不同岗位职责，设置评审系列，分类别制定评审条件。新的职称评审办法坚持质量导向，弱化数量要求，突出评价教师的业绩水平和实际贡献，注重考核教师履行岗位职责的工作绩效、创新成果。各位老师提出的建议均为降低要求的建议。我们将充分考虑学科差异，在学校2020年职称评审的基础上，进一步分析研究。

**反馈意见：**信息学院提案人对此结果表示不满意。

**2.动医学院代表提出“关于在职称评定中将教学成果奖与科研成果奖等同对待的建议”的提案。**

**人事处答复：**学校目前正在修订“金牌教师”评选办法，将重点考虑将评选范围从教学为主型教师拓展到全校一线教师。新的职称评审办法更加注重教育教学，将教育教学作为教师职称申报资格基本要求，将为本科生上课作为教师参加高级职称评聘的必要条件，不断提高教育教学业绩在职称评审中的占比，将课堂教学质量评价、教学改革、课程建设、人才培养模式改革、指导学生情况、教学成果奖等作为教师职称晋升的教学业务条件。在教师二、三级岗位直聘条件中，教学成果也作为条件之一。

**反馈意见：**动医学院提案人对此结果表示基本满意。

**3.动医学院代表提出“关于评教中去除不合理评教问题的建议”的提案。**

**教务处答复：**学生评教作为教学质量监控与评价体系中的重要构成部分，在实际教学管理工作中发挥着越来越重要的作用。由于教学活动是一个动态发展的过程，评教指标体系要适应这种变化，各构成要素和各要素的权重必然要不断加以修正，或削减，或增加，使评教指标体系的设计更符合教学发展的需要。教务处每年都会根据教师普遍关注的问题，学生的诉求等方面对评教指标体系进行调整，您的建议我们会认真考虑。

**反馈意见：**动医学院提案人对此结果表示满意。

**4.草业学院代表提出“关于深入贯彻落实教高【2018】2号文件第19条‘改革评价体系’的建议”的提案。**

**人事处答复：**一是奖励方面。《西北农林科技大学校内津贴管理办法(试行)》（校人发〔2019〕192号）文件中，贯彻“以本为本”，落实“四个回归”，统筹考虑了教学成果、教改项目和科研业绩的分值，提高了教学业绩的奖励额度。2018年、2019年在全校绩效总量未增加的情况下，调整增加了教学绩效奖励。

二是职称晋升方面。学校新修订执行的职称评审文件，依据人员分类管理和各类人员的不同岗位职责，设置评审系列，分类别制定评审条件；继续根据教学为主型教师的特点单独制定教师晋升职称办法。

新办法更加注重教育教学，将教育教学作为教师职称申报资格基本要求，将为本专科生上课作为教师参加高级职称评聘的必要条件，不断提高教育教学业绩在职称评审中的占比，将课堂教学质量评价、教学改革、课程建设、人才培养模式改革、指导学生情况、教学成果奖等作为教师职称晋升的教学业务条件。新办法在直聘中充分体现了教育教学贡献，将教师讲课比赛、金牌教师获奖、第一主编（独编）国家级规划教材、主持的课程建设项目获批国家级精品在线开放课程等作为直聘高一级职称的条件。

三是新的职称评审办法坚持质量导向，弱化数量要求，突出评价教师的业绩水平和实际贡献，注重考核教师履行岗位职责的工作绩效、创新成果，增加技术创新、专利、成果转化、技术推广、标准制定、决策咨询、公共服务等评价指标的权重，将科研成果取得的经济效益和社会效益作为职称评审的重要内容。我们也将与教务、科研等部门加强沟通，针对老师们提出的问题，进行充分研判，不断改进学校有关评价工作。

**反馈意见：**草业学院提案人对此结果表示基本满意。

**5.农学院代表提出“关于科研成果—品种奖励政策的意见和建议”的提案。**

**科学技术发展研究院答复：**一是关于学校2019年实施的《科研业绩津贴核拨办法》，制定的初衷就是体现学校的质量导向，在学校层面突出重点，最重要的是结合校院两级管理，实行学校和学院两级奖励。学校奖励重大成果和高水平论文，学院根据自身特点和学科发展需求，制定本学院的津贴分配办法。学校层面考虑国审品种，考虑到学科差异，省级审定、登记的品种由相关学院根据自身特色和学科发展需求，予以统筹考虑。二是国审、省审和登记，流程是有区别的：国家审定的品种相对于省级审定的品种来说，适应区域和可推广地区更广泛；审定和登记的流程区别较大，登记只是行政审批，而审定是需要专业的审定委员会评审的。正是基于影响程度大小的考虑，学校才将国审品种纳入学校层面来奖励。三是职称评审中关于品种的问题，人事处的职称评审文件中有明确规定。

**反馈意见：**农学院提案人对此结果表示基本满意。

**6.农学院代表提出“关于科研成果奖励办法的有关意见和建议”的提案。**

**科学技术发展研究院答复：**一是关于学校2019年实施的《科研业绩津贴核拨办法》，制定的初衷，就是体现学校的质量导向，在学校层面突出重点，最重要的是结合校院两级管理，实行学校和学院两级奖励。学校奖励重大成果和高水平论文，学院根据自身特点和学科发展需求，制定本学院的津贴分配办法。学校层面没有把中科院一区二区之外的论文纳入津贴核算范围，就是考虑到每一个学科发展不平衡，让各个学院根据自身发展需求予以统筹考虑。二是科研业绩津贴，就是对当年有科研业绩的科教人员核发的激励津贴，不是普惠性的津贴；普惠性的津贴在岗位津贴里面已经体现。三是实行分级奖励的建议很好，下一步在制定津贴分配办法的时候，学校和学院都要统筹考虑，分级奖励。

**反馈意见：**农学院提案人对此结果表示基本满意。

五、队伍建设方面

**1.附中代表提出“关于将附属中学招聘优秀教师纳入大学人才引进管理办法建议”的提案。**

**高层次人才工作办公室答复：**为加强附中师资队伍建设，学校给附中单独核定编制，在核定编制数内，每年有5-8个事业编制的进人指标，由附中自行招聘教师，补充师资队伍，优化教师队伍结构。为进一步增强附中师资力量，附中结合实际情况，可向学校提出师资需求计划。待学校相关会议后，由人事处、人才办按照相关程序实施。

**反馈意见：**附中提案人对此结果表示满意。

**2.动科学院代表提出“关于实验技术队伍建设”的提案。**

**人事处答复：**按照学校2020年重点工作任务安排，实验室安全与条件保障处会同人事处将研究出台《关于进一步加强实验队伍的意见》，加快高水平实验技术队伍建设。目前实验室安全与条件保障处已经完成了我校实验队伍的现状调研分析，针对实验队伍存在的问题，着手制定《关于进一步加强实验队伍的意见》，已经完成初稿，《意见》中对开展实验人员岗位核定、人员补充、能力提升、优化发展环境、量化绩效考核探索等方面均提出具体措施，待征求意见完善后将提交学校会议研究，有望年内出台，以期解决相关问题。

**反馈意见：**动科学院提案人对此结果表示满意。

六、管理服务方面

**1.农学院代表提出“关于发挥科研实验室的优势，更好地为教学、科研服务的建议”的提案。**

**实验室安全与条件保障处答复：**一是关于科研实验室的建设与发展，需要有饱满的科研项目与充足的科研经费来支撑，我校现有科研实验室主要分为重点科研基地实验室与教授实验室，其建设与运行经费主要来源于科研院等主管部门、科研项目以及学校的人才支持计划等。二是关于科研实验人员数量、待遇以及稳定等问题，学校目前正在出台《关于进一步加强实验队伍建设的意见》，对核定人员编制、提高人员待遇以及营造实验人员发展环境等方面提出相应举措，预计今年6月份提交学校相关会议审议。三是关于提高仪器设备的使用等问题，针对大型仪器设备使用的问题，学校于2019年底出台了《西北农林科技大学大型仪器设备开放共享管理办法》，对大型仪器设备开放共享的管理、实施、收费、分配等方面进行了规范与调整，2020年度将积极落实本办法，优化大型仪器设备开放共享的各个环节与流程，促进大型仪器设备使用效率的不断提升。

**反馈意见：**农学院提案人对此结果表示基本满意。

**2.农学院代表提出“关于利用学校资源更好为广大教职工服务的建议”的提案。**

**后勤管理处（后勤服务中心）答复：**博览园停车场由博览园负责管理；体育馆的铁门由保卫处负责管理。经了解，博览园停车场门禁系统已与学校保卫处门禁系统联网，凡是录入保卫处门禁系统的车辆均可进入博览园免费停车。

**反馈意见：**农学院提案人对此结果表示满意。

**3.农学院代表提出“关于调动工勤人员的工作积极性，更好的为教学、科研服务的建议”的提案。**

**人事处答复：**根据《西北农林科技大学校内津贴管理办法(试行)》（校人发〔2019〕192号）文件精神，津贴实行校院两级管理。学校宏观管理，按总量控制的原则核拨；各二级单位根据学校要求，结合实际自主分配，充分调动二级单位及二级单位各个岗位人员的积极性和主动性。各单位之间差异较大，在制订分配方案时结合实际情况，统筹考虑教师、教辅、管理、工勤四类人员及每类人员各等级之间的对应关系。学校一直严格执行国家关于工勤人员工资的规定。对于逐步提高支撑保障单位工人收入问题，学校进行分配制度改革时将进一步统筹考虑各类人员收入增长情况。

**反馈意见：**农学院提案人对此结果表示基本满意。

**4.动医学院代表提出“关于提高学校体育馆管理效率方便教职工的建议”的提案。**

**后勤管理处（后勤服务中心）答复：**后勤服务中心正在就体育馆网约系统进行调研，将于近期制定实施方案，2020年实现体育馆场地网络预约及缴费功能。

**反馈意见：**动医学院提案人对此结果表示满意。

**5.草业学院代表提出“关于关注一线教师身心健康及待遇的建议”的提案。**

**教务处答复：**从教学管理工作角度考虑，学校在2019年教学文化节已经将关爱教师健康、开展心理咨询活动纳入活动范畴，关注教师的身心健康问题。同时，我们也创造条件，支持学校教发中心开辟教师心理发展咨询业务，为教师身心发展提供制度化服务。学校也将进一步完善教学质量评价办法、教学成果奖等工作制度，兼顾彰显学校特色和优势，尽可能向一线教师倾斜，激励教师参与教学改革的积极性。

**反馈意见：**草业学院提案人对此结果表示满意。

七、基础建设方面

**1.人文学院代表提出“关于建立（成立）学校附属小学”的提案。**

**党委校长办公室答复：**1.义务教育实施工作的主体是地方政府。《中华人民共和国义务教育法》中规定义务教育是国家统一实施的所有适龄儿童、少年必须接受的教育，是国家必须予以保障的公益性事业，县级以上人民政府教育行政部门具体负责义务教育实施工作。2.经统计2019年学校入职人数共173人，每年在人事处备案需要就读小学一年级的职工子女100人左右，小学阶段义务教育的职工子女人数体量较小。学校目前正处于发展的关键时期，建设经费紧张，建一所高水平小学的经费投入巨大。3.杨凌高新小学荣获全国文明校园、全国文明单位、全国信息技术教育先进学校、省级示范小学等多项荣誉称号。为了保障职工子女入学，学校已于杨凌高新小学签订协议，凡我校职工子女都能够入学就读。

**反馈意见：**人文学院提案人对此结果表示满意。

**2.人文学院代表提出“关于加快北校区2、6、7教学楼停车场建设”的提案。**

**基建规划处答复：**根据校园规划建设委员会2018年第1次会议研究，同意在解剖楼北侧绿地建设停车场，以缓解动医学院、人文学院、外语系等单位停车紧张问题。基建规划处根据会议要求于2020年1月完成了方案设计，规划建设84个生态停车位，如果经费有保障，基建规划处将根据投资尽快按照程序组织施工。

**反馈意见：**人文学院提案人对此结果表示满意。

**3.动医学院代表提出“关于北校区西区学生1-5号宿舍楼室内设施改善的建议”的提案。**

**后勤管理处（后勤服务中心）答复：**1.北校西区学生1-5号宿舍楼室内家具配置于2001年，属于板式家具，与近年来新建或改造过的宿舍楼比较，维修量逐年增大，且存在实用性、舒适度和美观度相对较差等问题。为此，学校已将学生西区1-5号宿舍楼室内家具更新改造项目列入“中央高校改善基本办学条件项目”进行申报，分期分批进行更新。2.目前南北校区各有1栋公寓楼试点安装了公用微波炉，但受到安装空间、使用安全、维护管理等因素影响，同时存在安全隐患，不宜大面积安装。 3.配合文明校园建设，所有学生公寓楼内公共区域均已张贴了禁烟标识，倡导住宿学生文明生活。

**反馈意见：**动医学院提案人对此结果表示满意。

**4.动医学院代表提出“关于在北校区4号教学楼北侧及校园内停车位紧张的周边地方建设停车场”的提案。**

**基建规划处答复：**经现场查看，由于4号教学楼北侧紧靠道路，若在该道路北侧规划停车场，一是离原葡萄酒学院办公楼太近，二是停车位数量有限，故不拟在4号教学楼北侧规划停车场。

**反馈意见：**动医学院提案人对此结果表示基本满意。

**5.信息学院代表提出“关于计算机教学实验中心设备急需更新的建议”的提案。**

**教务处答复：**信息学院申报的2020改善办学条件项目是计算机教学实验中心设备更新与补充项目，申报经费248.76万元，未出库执行原因有两个方面，一是学校2019年改善办学条件执行项目，在信息物理气象公共基础类实验室仪器设备购置项目中给信息学院已下达教学实验仪器购置经费317万元；二是学院在2019年项目执行过程中，因执行进度缓慢，影响了2020年度项目经费申请。 信息学院的计算机教学实验中心设备更新与补充项目，正常情况下将于2021年启动执行。

**反馈意见：**信息学院提案人对此结果表示满意。

八、后勤保障方面

**1.后勤服务中心代表提出“关于建议增加解决民生问题的经费的建议”的提案。**

**计划财务处答复：**校园环境提升及校园绿化更新改造等，学校后勤综合改革已做了全面的考虑。 老旧家属区环境综合治理及基础设施更新改造，学校争取到了杨凌示范区老旧小区改造项目专项资金，2020年已启动实施，分2-3年逐步完成改造。

**反馈意见：**后勤服务中心提案人对此结果表示满意。

**2.后勤服务中心代表提出“关于协调解决南校区东大门交通及安全问题”的提案。**

**保卫处（党委保卫部/人武部）答复：**随着学校教职工私家车数量的不断增加，南校区东大门在职工上下班高峰和雨雪天气，也经常出现交通拥堵的现象，存在安全隐患。保卫处曾多次进行集中整治，收效甚微，也多次与杨凌区交巡警支队进行沟通和现场考察。2020年4月9日上午，校党委徐养福副书记和保卫处刘西平处长专程到杨凌区公安局对接，对解决南校区东大门交通拥堵问题进行商讨研判，从5套缓堵解决方案中研判分析暂定了一套最佳方案，准备在南校区东大门外邰城路上设置硬隔离，疏导车辆绕行，解决南北方向和进出校园车辆交叉现象。

**反馈意见：**后勤服务中心提案人对此结果表示满意。

九、其他方面

**1.后勤服务中心代表提出“关于解决外聘员工的待遇问题的建议”的提案。**

**人事处答复：**一是关于外聘人员待遇问题。学校外聘员工工资，事业费承担的，学校总额核拨经费后，由用工管理部门自定标准发放；自筹经费的，工资标准亦自定。外聘人员待遇的高低取决于用工管理部门的内部管理政策。人事处将与有关部门积极协调，建议用工部门尤其是后勤处、保卫处等用工大户，不断完善外聘人员待遇政策。必要时，通过人员压缩用工数量，提高工作效率，增加员工收入。

二是关于外聘人员加入工会事宜。校工会开展我校关于非事业编制人员加入工会组织的调研，正积极推进。

**反馈意见：**后勤服务中心提案人对此结果表示满意。